Leveringsvoorwaarden Isis Kraamzorg ter aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor de Kraamzorg van Bo Geboortezorg

Deze aanvullende leveringsvoorwaarden zijn opgesteld ter aanvulling op de door BO geboortezorg opgestelde Algemene Voorwaarden.
In dit document worden artikelnummers genoemd die overeenkomen met de in de algemene voorwaarden van BO geboortezorg benoemde artikelen.

Algemeen

- Deze Aanvullende Leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en overeenkomsten van de organisatie. In alle gevallen, waarin regelgeving en/ of deze Aanvullende Leveringsvoorwaarden niet voorzien, beslist uitsluitend de bestuurder van de zorgaanbieder.
- De organisatie behoudt zich het recht voor deze Aanvullende Leveringsvoorwaarden op ieder ogenblik te wijzigen. De nieuwe Aanvullende Leveringsvoorwaarden treden onmiddellijk in werking vanaf kennisgeving op de website en het klantenportaal.

Artikel 6 – De overeenkomst

Annulering

Wanneer zich omstandigheden voordoen waardoor je geen gebruik kunt of wilt maken van onze kraamzorg, breng ons daarvan dan zo spoedig mogelijk op de hoogte.
Wel worden in zo'n geval de inschrijfkosten à €150,- in rekening gebracht en, als dit al heeft plaatsgevonden, de kosten voor het intakegesprek.

Verplaatsen intakegesprek

Ben je verhinderd tijdens het intakegesprek? Dan vragen we je de afspraak uiterlijk 24 uur voor de intake telefonisch te annuleren. Doe je dit niet, dan brengen wij hiervoor €50,- in rekening.

Uren zorg

- De minimale zorgduur bedraagt drie uur per dag.
- Bij het afnemen van minimale zorg beslist de organisatie wanneer je zorg ontvangt (in de ochtend dan wel in de middag).

Eigen bijdrage

De organisatie heeft met alle zorgverzekeraars een overeenkomst gesloten voor het leveren van kraamzorg. Alle geïndiceerde kraamzorguren vallen onder de Zorgverzekeringswet en zitten in het basispakket. Over de geleverde uren kraamzorg (buiten de uren partus/ bevalling) betaal je een wettelijke eigen bijdrage. Ben je aanvullend verzekerd, kijk dan in je polisvoorwaarden of je deze eigen bijdrage misschien geheel of gedeeltelijk vergoed krijgt.
Over digitale zorgverlening betaal je geen eigen bijdrage.

Artikel 7 – Afwijking van de overeenkomst

Zorggarantie

Als grote en flexibele kraamzorgorganisaties bieden we de klant uiteraard zorggarantie. Dit betekent dat de klant onder alle omstandigheden op tenminste de wettelijke minimale aantal uren kraamzorg kan rekenen, ook in de vakantieperiode of tijdens een onverwachte geboortepiek.

Artikel 8 – De intake

Samenwerking

De kraamverzorgende verzorgt jou, je baby en je gezin tijdens je kraamperiode. Zij werkt zelfstandig volgens protocollen en is verantwoordelijk voor de afspraken die met jullie zijn gemaakt. Deze afspraken kun je terugvinden in het digitale zorgdossier. De verloskundige is medisch verantwoordelijk voor jou en je baby. De kraamverzorgende overlegt altijd met jullie, de verloskundige en/of haar leidinggevende als er zich tijdens de kraamperiode bijzonderheden voordoen.

Leveringsvoorwaarden Isis Kraamzorg ter aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor de Kraamzorg van Bo Geboortezorg

Sleutelbeheer
In overleg met jullie mag de kraamverzorgende jouw huissleutels gebruiken tijdens haar werk (zij neemt ze nooit mee naar huis!). Ontvangst en teruggave van de sleutel worden geregistreerd in het digitale zorgdossier. De kraamverzorgende bewaart de sleutel zorgvuldig en draagt deze niet over aan derden.

Geld pinnen
Onze kraamverzorgende mag geen gebruik maken van jouw bankpas.

Veilig werken
Tijdens de intake geeft de intaker advies om te kunnen voldoen aan de gestelde Arbo-eisen. De kraamverzorgende legt de gemaakte afspraken vast in de in het digitale dossier. Als ondanks ons verzoek niet voldaan kan worden aan de Arbo-eisen, heeft dat mogelijke consequenties voor onze zorgverlening. Bepaalde taken of handelingen kunnen dan niet of niet volledig worden uitgevoerd.

Gebruik van fiets en auto
Omwille van verzekeringstechnische redenen kan er alleen in en om de woning van de klant kraamzorg worden geleverd. De kraamverzorgende mag daarom niet lopend, op de fiets of met de auto kinderen naar school brengen/ ophalen of boodschappen doen.

Parkeerkosten
In stedelijke gebieden hebben we vaak te maken met betaald parkeren. Mogelijk beschik je over een bewoners- of bezoekerspas of is er in de directe omgeving een mogelijkheid om gratis te parkeren. Denk hier alvast over na om zo de parkeerkosten tijdens het intakegesprek en de kraamtijd zo laag mogelijk te houden. Wanneer de kraamverzorgende parkeerkosten moet maken, ook wanneer je poliklinisch gaat bevallen, brengt de organisatie de kosten bij jou in rekening.

Privacy
In onze Privacyverklaring kun je lezen hoe wij omgaan met persoonsgegevens. De organisatie verwerkt je (bijzondere) persoonsgegevens op basis van de wettelijke grondslagen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Medicatie
Je bent zelf/ de verloskundige/ de huisarts is verantwoordelijk voor het toedienen van medicijnen, maar de kraamverzorgende ondersteunt je hier natuurlijk graag bij.

Inzet kraamverzorgende in opleiding (KIO)
De organisatie is een leerbedrijf en wij zien dit als een belangrijke taak. Wij leiden kraamverzorgenden en nieuwe medewerkers op voor de toekomst. We zijn een door de SBB erkend leerbedrijf.
KIO's/ leerling kraamverzorgenden werken bij ons altijd onder begeleiding van een werkbegeleider. Tijdens het intakegesprek dat we met je voeren, kun je aangeven of je wel of geen prijs stelt op de aanwezigheid van een KIO tijdens de bevalling en/of kraamtijd. Je keuze wordt vastgelegd in je digitale dossier.

Arbeidstijdenwet en de collectieve arbeidsovereenkomst (CAO)
Wij streven naar één-op-één kraamzorg, dat betekent dat je de hele kraamperiode één vaste kraamverzorgende hebt. Wij hanteren de Arbeidstijdenwet en de CAO ten aanzien van de werk- en rusttijden van de kraamverzorgenden. Aan het einde van elke zorgdag onderteken je samen met de kraamverzorgende de urenverantwoording in het digitale zorgdossier.

Schade en aansprakelijkheid
Als de kraamverzorgende schade veroorzaakt tijdens haar werk, geldt er voor jou een eigen risico van €50,- per gebeurtenis. Heb je schade, dien het verzoek tot schadevergoeding dan binnen vijf dagen nadat het gebeurd is

schriftelijk in bij de organisatie, dit doe je door een mail te sturen naar info@isiskraamzorg.nl. De organisatie aanvaardt uiteraard geen aansprakelijkheid als je de schade zelf hebt veroorzaakt of als deze te wijten is aan opzet of nalatigheid.
De kraamverzorgende zal de schade eveneens binnen vijf dagen melden bij haar leidinggevende, door alle partijen te horen zal bepaald worden of de schade in behandeling wordt genomen.

Onvoorziene omstandigheden
De zorgaanbieder gaat niet in op mogelijke schadeclaims wanneer ten gevolge van extreme omstandigheden (bijvoorbeeld extreem weer of een ongeval) geen dienstverlening geleverd kan worden.

Artikel 9 – Het kraamzorgplan

Zorgstandaard Integrale Geboortezorg
De organisatie levert kraamzorg volgens de Zorgstandaard Integrale Geboortezorg. Hierin staat beschreven wat jij kunt en mag verwachten van de kraamzorg.

Artikel 11 – Bewaren van gegevens

Bewaarplicht
In de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst (WGBO) staat vermeld dat voor het bewaren van medische gegevens een termijn van 20 jaar vereist is vanaf beëindiging van de zorgverlening. Dit betekent dat wij de medische gegevens uit de zorgdossiers minimaal 20 jaar dienen te bewaren. Voor de overige gegevens zijn de bewaartermijnen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing.
NB De juridische status van een papieren dossier is hetzelfde is als van een elektronisch dossier.

Overdracht JGZ
De organisatie werkt met alle partijen in de geboortezorg samen om jullie het beste te bieden. Aan het eind van de kraamtijd stuurt onze kraamverzorgende daarom in samenspraak met jou een digitale overdracht naar de JGZ (jeugdgezondheidszorg). De JGZ – je kent ze misschien ook als Centrum Jeugd & Gezin of het Consultatiebureau – houdt de gezondheid en welzijn van je kindje en jullie als gezin in de gaten. Na de kraamtijd krijg je een uitnodiging om voor het eerst met je kindje naar het consultatiebureau te komen.

Artikel 12 – Gegevensverstrekking en verlening van inzage door de kraamzorgaanbieder aan derden

Vroegsignalering/ Meldcode
De kraamverzorgende signaleert en bespreekt eventuele risicofactoren (vroegsignalering) met je. Daarnaast heeft de organisatie een wettelijke meldplicht (De Landelijke Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld). Mocht onze kraamverzorgende het idee hebben dat er sprake is van een zorgelijke situatie, dan neemt zij contact op met haar manager om te beoordelen hoe wij jou en of jouw gezin het beste kunnen helpen. Er worden geen andere instanties ingeschakeld zonder dat wij onze zorgen aan je hebben voorgelegd en besproken, tenzij dit om dringende redenen niet mogelijk is.

Artikel 14 – Kraamzorg

Scholing/ training
In verband met de borging van onze kwaliteitseisen vinden op regelmatige tijden scholingen, trainingen en werkbesprekingen plaats. Het kan gebeuren dat dit (gedeeltelijk) gebeurt in de tijd dat de kraamverzorgende kraamzorg bij je verleent. De kraamverzorgende zal de gemiste zorguren anders verdelen en deze bijeenkomsten alleen bijwonen als de zorgsituatie dit toelaat.

Wisseling kraamverzorgende
Het kan gebeuren dat je tijdens de kraamtijd een wisseling van een kraamverzorgende krijgt en de zorg door een collega wordt overgenomen. Dit kan bijvoorbeeld vanwege drukte, vakantie of ziekte van de kraamverzorgende

onvermijdelijk zijn. Als er een wisseling plaatsvindt, is een goede overdracht geregeld omdat onze kraamverzorgende dagelijks met je overlegt over jouw verwachtingen en wensen en deze ook vastlegt.

Digitale zorgverlening
Wij leveren fysieke kraamzorg bij jou thuis en als aanvulling hierop bieden wij digitale zorgverlening. Ons digitale zorgaanbod bestaat uit: de KraamzorgApp en e-consulten (zoals een digitale opstart of ter aanvulling op de fysieke kraamzorg).
Voor het gebruik van de KraamzorgApp wordt één uur digitale kraamzorg gerekend. Daarnaast wordt elk e-consult gerekend als één uur kraamzorg, afgerond per half uur*.
*De digitale zorg gaat niet ten koste van de fysieke zorg: zodra er volledige zorg (45 of 49 uren) of volledige zorg + extra geïndiceerde uren volledig fysiek wordt gegeven vervalt de digitale zorg.

Alleen thuis
In principe is de kraamverzorgende niet alleen aanwezig in jullie huis. Ook niet alleen met de baby en of andere kinderen.
Soms komt het echter voor dat de kraamverzorgende in je huis achterblijft, bijvoorbeeld omdat je plotseling naar het ziekenhuis moet. De afspraken die de kraamverzorgende hier met je over maakt, worden genoteerd in het digitale zorgdossier.

Naar buiten met de kraamverzorgende
Kraamzorg vindt vrijwel altijd binnenshuis in aanwezigheid van de ouder(s) plaats. Het is mogelijk dat de kraamverzorgende met eventuele oudere kinderen naar buiten gaat voor een wandeling of een korte activiteit in de directe omgeving van de woning. Dit kan ook plaatsvinden zonder aanwezigheid van de ouder(s). De kraamverzorgende handelt hierbij overeenkomstig haar professionele verantwoordelijkheid en houdt rekening met de veiligheid en het welzijn van de kinderen. De afspraken die de kraamverzorgende hier met je over maakt, worden genoteerd in het digitale zorgdossier.

Artikel 18 – Verplichtingen van de cliënt

Identificatie
Onze medewerkers zijn wettelijk verplicht om bij aanvang van de zorg je BSN nummer te controleren. De kraamverzorgende zal je daarom bij de aanvang van de zorg vragen om een geldig legitimatiebewijs.

Zorgweigering
Wanneer onze kraamverzorgende zich niet veilig voelt in de zorg kan zij zich beroepen op de Regeling Zorgweigering die te vinden is op onze website en in het klantenportaal.
In het geval dat de kraamverzorgende zich beroept op bovenstaande regeling zal de organisatie direct contact met je opnemen over verdere voortgang van de zorgverlening.

Cameragebruik
Steeds meer gezinnen maken gebruik van camera's in en om het huis, zoals een videodeurbel of camera om eigendommen te beschermen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) schrijft voor dat je mensen die gefilmd kunnen worden, moet informeren over het gebruik van de camera's. Je mag alleen je eigen bezittingen filmen en de beelden mogen niet gedeeld worden. We vragen je de privacy rechten van onze kraamverzorgende te respecteren.

Artikel 22 – Klachtenregeling

Onvrede/ klacht
De organisatie wil jullie de beste zorg bieden. Ondanks dit streven, kan het zijn dat je niet tevreden bent met onze zorg. Heb je een klacht? Bespreek het met je kraamverzorgende. Vaak kom je samen al snel tot een goede oplossing. Vind je het lastig om direct het gesprek aan te gaan met je kraamverzorgende? Bel ons dan en vraag

naar de manager van je kraamverzorgende. Kom je er met je kraamverzorgende of haar manager niet uit? Of heb je een andere klacht, los van onze zorg? Dan kun je een officiële klacht indienen.
Zie hiervoor onze klachtenprocedure op de website conform de wet Kwaliteit Klachten en Geschillen Zorg (WKKGZ)

Deze Aanvullende Leveringsvoorwaarden zijn vastgesteld door de bestuurder, Lindy van Breda Vriesman, op 17 september 2026